

# Navodila upravnikom stanovanj za pošiljanje računov na SSRS v elektronski obliki za uvoz v program NAJS

(V2.3, 27. oktober 2025)

Program NAJS (NAJemna Stanovanja), s katerim SSRS vodi evidenco stanovanj, omogoča vnos podatkov iz besedilnih datotek, v katerih je vsaka postavka računa podana z eno vrstico datoteke.

## 1 Podatki, ki jih mora upravnik stanovanj pridobiti od SSRS

Za vzpostavitev pošiljanja računov preko besedilnih datotek mora upravnik najprej od SSRS pridobiti določene podatke o stanovanjih, javnih naročilih, pogodbah, stroškovnih mestih in vrstah stroškov. Te podatke se pridobi enkrat in jih potem upravnik uporablja pri izdelavi besedilnih datotek.

### 1.1 Podatki za identifikacijo stanovanj

Polje, s katerim program NAJS identificira stanovanje, je SSRS\_ID\_STANOVANJA. Zato je prvi korak pri vpeljavi prenosa, da upravnik v svojo evidenco k vsakemu stanovanju vnese SSRS\_ID\_STANOVANJA, ki ga pridobi od referenta na SSRS.

### 1.2 Ostali podatki, ki jih mora upravnik stanovanj pridobiti od SSRS

V datotekah je potrebno pri računih za stroške poleg ostalih postavk (znesek...) posredovati še naslednje podatke, ki jih določi SSRS. Te podatke oziroma ustrezne šifrate mora upravnik pridobiti od SSRS.

- SSRS ID upravnika. SSRS v svojih evidencah vodi upravnike za vsako regijo posebej, tako da je potrebno pri vsaki regiji podati svoj ID upravnika, čeprav gre za isto podjetje.
- številka javnega naročila
- številka pogodbe
- šifra stroškovnega mesta po šifrantu SSRS
- naziv vrste stroška po šifrantu SSRS

## 2 Format (oblika) datotek z računi

### 2.1 Datoteke za račune za rezervni sklad

Za avtomatski prenos plačil iz rezervnega sklada v program NAJS se podatki pošiljajo v navadni besedilni datoteki na naslednji način:

- Datoteka mora biti zapisana v kodni tabeli Windows-1250 (ANSI).
- Podatki za vsak račun se pošiljajo v svoji datoteki.
- Ime datoteke: <NAZIV\_UPRAVNIKA>-<STEVILKA\_RACUNA>-RS.txt
- Prva vrstica datoteke vsebuje kodo formata datoteke. Uporabiti se mora format s kodo UVOZ\_PLACIL\_REZERVNI\_SKLAD\_FORMAT\_3
- Vsaka preostala vrstica vsebuje eno postavko računa.
- Za vsako postavko računa datoteka vsebuje vrstico oblike:

"<STEVILKA\_RACUNA>", "<DATUM\_RACUNA>", "<DATUM\_STORITVE>", "<SSRS\_ID\_STANOVA  
NJA>", "VZDRŽEVANJE", "<ZNESEK>", "<OPIS\_DEL>", "<IZVAJALEC>", "<DATUM\_RACUNA\_  
IZVAJALCA>", "<SOGLASJE\_PRIIPRAVIL>"

- Pojasnila v zvezi z vsebino nekaterih polj:
  - Vrednosti so v dvojnih narekovajih in med seboj ločene z vejicami.
  - Številka računa je prvo polje vsake vrstice, čeprav je že v imenu datoteke (zaradi kontrole).
  - Datumi so oblike DDMMYYYY, recimo za 12.05.2010 je vrednost 12052010.
  - V petem polju vedno piše VZDRŽEVANJE (v NAJS je to vrsta plačila iz rezervnega sklada).
  - Znesek je zapisan z decimalno vejico, brez pik za ločevanje tisočic.
  - Dolžine posameznih polj:

POLJE	NAJVEČJA DOVOLJENA DOLŽINA (ZNAKOV)
<STEVILKA_RACUNA>	20
<DATUM_RACUNA>	8
<DATUM_STORITVE>	8
<SSRS_ID_STANOVANJA>	9
<ZNESEK>	11
<OPIS_DEL>	1000
<IZVAJALEC>	40
<DATUM_RACUNA_IKVAJALCA>	8
<SOGLASJE_PRIIPRAVIL>	40

## 2.2 Datoteke za račune za stanovanjske stroške

Za avtomatski prenos plačil stanovanjskih stroškov v program NAJS se podatki pošiljajo v navadni besedilni datoteki na naslednji način:

- Datoteka mora biti zapisana v kodni tabeli Windows-1250 (ANSI).
- Podatki za vsak račun se pošiljajo v svoji datoteki.
- Ime datoteke: <NAZIV\_UPRAVNIKA>-<STEVILKA\_RACUNA>-SS.txt
- Prva vrstica datoteke vsebuje kodo formata datoteke. Uporabiti se mora format s kodo UVOZ\_PLACIL\_STANOVANJSKI\_STROSKI\_FORMAT\_4
- Vsaka preostala vrstica vsebuje eno postavko računa.
- Za vsako postavko računa datoteka vsebuje vrstico oblike:

"<STEVILKA\_RACUNA>", "<SSRS\_ID\_UPRAVNIKA>", "<SSRS\_STEVILKA\_JAVNEGA\_NAROCILA>", "<SSRS\_STEVILKA\_POGODBE>", "<SSRS\_SIFRA\_STROŠKOVNEGA\_MESTA>", "<SSRS\_VRSTA\_STROSKA\_NAZIV>", "<DATUM\_RACUNA>", "<DATUM\_STORITVE>", "<SSRS\_ID\_STANOVANJA>", "<ZNESEK>", "<OPIS\_DEL>", "<IZVAJALEC>", "<DATUM\_RACUNA\_IZVAJALCA>", "<SOGLASJE\_PRIIPRAVIL>"

- Pojasnila v zvezi z vsebino nekaterih polj:
  - Vrednosti so v dvojnih narekovajih in med seboj ločene z vejicami.
  - Številka računa je prvo polje vsake vrstice, čeprav je že v imenu datoteke (zaradi kontrole).
  - **ID upravnika je drugačen za vsako regijo, čeprav gre za isto podjetje (upravnika).**
  - Datum računa je oblike DDMMYYYY, recimo za 12.05.2010 je vrednost 12052010.
  - Znesek je zapisan z decimalno vejico, brez pik za ločevanje tisočic.
  - Dolžine posameznih polj:

POLJE	NAJVEČJA DOVOLJENA DOLŽINA (ZNAKOV)
<STEVILKA_RACUNA>	20
<SSRS_ID_UPRAVNIKA>	9
<SSRS_STEVILKA_JAVNEGA_NAROCILA>	10
<SSRS_STEVILKA_POGODBE>	15
<SSRS_SIFRA_STROŠKOVNEGA_MESTA>	7
<SSRS_VRSTA_STROSKA_NAZIV>	100
<DATUM_RACUNA>	8
<DATUM_STORITVE>	8
<SSRS_ID_STANOVANJA>	9
<ZNESEK>	11
<OPIS_DEL>	250
<IZVAJALEC>	40
<DATUM_RACUNA_IZVAJALCA>	8
<SOGLASJE_PRIIPRAVIL>	40